

【学研災管理システム】運用開始にあたってのお知らせ

1. 保険料の支払方法の変更について

先般ご案内のとおり、3月31日（火）を以て保険料支払先であったみずほ銀行第三集中支店名義口座は閉鎖となります。今後、保険料の支払はpay-easy(ペイジー)をご利用いただきます。

(1) ペイジーについて

- ・学研災管理システムより支払番号を取得し、金融機関のATMやインターネットバンキングからお支払いいただきます。
- ・学研災管理システムでの操作方法につきましては操作マニュアルをご参照ください。
- ・その他の詳細につきましてはペイジー公式サイト：<https://www.pay-easy.jp/index.html>にてご確認ください。

(2) ペイジー利用に係る手数料について

- ・手数料は本協会負担とさせていただきます。

(3) 見積書兼請求書発行時の注意点について

- ・見積書兼請求書はご担当者様に作成いただきます。
- ・保険料の支払期限は請求書発行日から2か月間です。2か月以内にお支払いの確認ができない場合は、改めてご作成いただくこととなりますのでご注意ください。

2. 学研災管理システムのログインについて ※4月1日からログイン可能です

- ・学研災管理システムのURLは <https://www.jees-gsys.jp> です。
※本協会トップページ：<http://www.jees.or.jp/index.htm>からもログインが可能です。
※当面の間、重要なお知らせ等は学研災NAVIにてご確認ください。
- ・キャンパスや取扱部署が複数ある場合、それぞれに同じログインIDおよびパスワードをお送りしております（情報の共有が可能です）。
初期パスワードを変更する場合は他部署等へのご共有をお願いいたします。

3. 貴学の登録内容について ※4月1日から閲覧可能です。

(1) 学校情報および学部情報について

- ・学研災管理システムでは、貴学の保険登録情報等を閲覧することが可能です。今までご提出された「事務取扱窓口・取扱保険登録票 (Excel)」を元に学校情報および学部情報等を登録しております。登録票をご提出されていない場合、情報は更新されておりませんのでご了承ください。
- ・原則、大学院は研究科ごと、大学は学部ごと、短期大学（部）および高等専門学校は学科単位でご登録いただきます。
- ・全学部全学科等でご登録いただいていた学校におかれましては、本協会でも学部ごとに分けておりますのでご確認ください。
- ・追加および修正の必要がある場合には、7月1日以降にご担当者様で修正をお願いいたします。やむを得ない事情等で7月1日以前に修正を希望される場合、本協会までご相談ください。

(2) ユーザーの登録について

- ・初期設定として、1校につき1ユーザーを仮登録しています。ログイン後にユーザーの登録・追加をお願いいたします。
- ・システムをご利用になるユーザーが複数名いる場合、複数名分のご登録をお願いいたします。

4. 集計報告提出時期について

- ・学研災管理システムには4月1日（水）9時からログインが可能となりますが、集計報告(加入報告)につきましては5月1日(金)から受け付けます。
4月30日以前でもご提出は可能ですが、協会の承認作業が有効になるのは5月1日からとなりますのでご了承ください。

5. 集計報告の締め切りについて

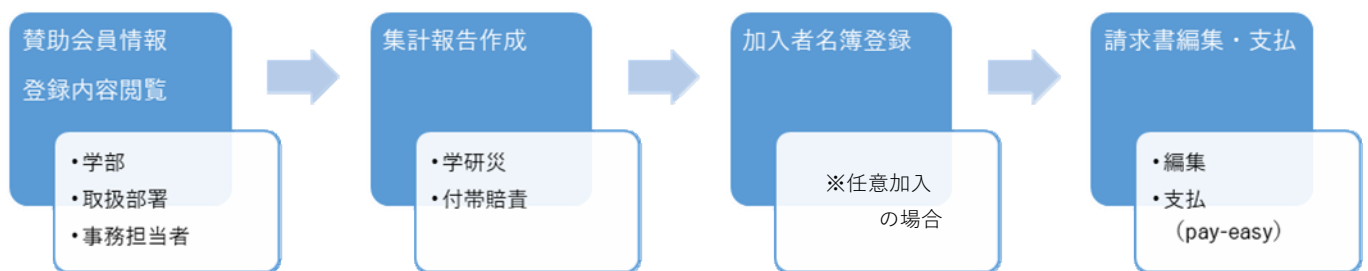
- ・提出の締め切りは毎年5月20日ですが、令和2年度に限り、8月31日（月）までといたします。一方で、事故時の保険金支払に際しては、集計報告のご提出が必須となりますので、保険金支払を円滑に行うためにも、引き続き早めのご提出にご協力をお願いいたします。
- ・集計報告作成中（協会で貴学の保険の加入状況が把握できない場合）に事故が発生した場合、お電話で該当の学生の加入確認をさせていただきますのでご協力をお願い申し上げます。

6. その他

- ・退学や休学等に伴う解約（返金）手続きにつきましては7月1日（水）から学研災管理システム運用開始の予定です。6月末までは従来通り紙媒体でのご提出を承りますが、お急ぎでなければ7月1日（水）以降に新システムからお手続きしていただきますようお願い申し上げます。

【保険加入に係るシステム利用の流れ】

学校情報や取扱保険情報の登録から見積書兼請求書の発行までの一連のお手続きを同システムで行うことができます。※一部の機能は7月リリース予定です。



- ポイント
- ・加入者名簿は郵送からデータでの送信に変更となります。
 - ・貴学の要望に応じた保険料請求書の作成が可能となります。
 - ・保険料送金時の振込手数料が不要となります。